**附件5**

**专业技术岗位晋级工作推进表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **工作内容** | **责任部门（人）** | **截止时间** |
| 1 | 发布信息：公布专业技术岗位聘任条件、评分细则、申请时间等 | 行政办公室（人事） | 10月26日 |
| 2 | 个人申请。填写《岗位晋级申请表》和《岗位晋级基本信息表》，提交相关材料 | 全体竞聘人员 | 10月30日 |
| 3 | 初审。初审完毕交办公室（人事） | 长沙分校区智能制造系汽车工程系电气工程系经济管理与信息工程系 | 11月6日 |
| 4 | 复审。办公室（人事）组织相关部门复审 | 行政办公室（人事）教务处学工部招生处就业培训处 | 11月20日 |
| 5 | 复核。对复审结论进行复核 | 行政办公室（人事）相关部门 | 11月27日 |
| 6 | 公示评分结果 | 行政办公室（人事） | 12月3日 |
| 7 | 公布专业技术岗位职数、确定各级岗位聘用人选名单 | 专业技术人员岗位晋级聘用工作领导小组 | 12月4日 |
| 8 | 公示。对拟聘人员及其相关材料公示7个工作日 | 行政办公室（人事） | 12月5日 |
|  |  |  |  |